



INTERNATIONAL
OLIVE
COUNCIL

CONSEJO
OLEICOLA
INTERNACIONAL

CONSEIL
OLEICOLE
INTERNATIONAL

CONSIGLIO
OLEICOLO
INTERNAZIONALE

المجلس
الدولي
للزيتون

Subventions pour les programmes de promotion dans les pays membres du COI

-

Guide pratique

**Applicable à partir du
30 juillet 2024**



INTERNATIONAL
OLIVE
COUNCIL

CONSEJO
OLEICOLA
INTERNACIONAL

CONSEIL
OLEICOLE
INTERNATIONAL

CONSIGLIO
OLEICOLO
INTERNAZIONALE

المجلس
الدولي
للزيتون

I. Introduction

Dans le cadre des activités de promotion approuvées par le Conseil des Membres du Conseil oléicole international (COI), le Secrétariat exécutif (SE) a prévu d'accorder des subventions en vue de financer des programmes nationaux de promotion de la consommation locale d'huile d'olive et d'olives de table dans ses pays membres. Il peut s'agir de programmes annuels ou pluriannuels d'une durée maximale de quatre ans.

Les propositions (y compris les annexes et les documents justificatifs) doivent être soumises au plus tard le 1 septembre 2024, uniquement par voie électronique, au moyen du formulaire disponible [ici](#).

Ce guide a été élaboré afin d'aider les candidats à compléter le formulaire et à résoudre tout problème rencontré. Les candidats peuvent également s'adresser au COI par mail à l'adresse suivante : prom@iocorg.org pour toute question relative à la soumission de leurs demandes de subvention.

Veillez noter que le formulaire ne pourra pas être envoyé s'il n'a pas été complété correctement et que les titres/sections portant un astérisque doivent être obligatoirement renseignés.



INTERNATIONAL
OLIVE
COUNCIL

CONSEJO
OLEICOLA
INTERNACIONAL

CONSEIL
OLEICOLE
INTERNATIONAL

CONSIGLIO
OLEICOLO
INTERNAZIONALE

المجلس
الدولي
للزيتون

II. Guide Pratique

	<p>-Mentionner un titre clair décrivant le type d'action ou du programme.</p>
	<p>-Indiquer le nom officiel de l'organisme demandeur. -Préciser si le demandeur est un organisme du secteur public ou un organisme du secteur privé à but non lucratif.</p>
	<p>-Forme juridique officielle (ne pas remplir si le demandeur est une personne physique).</p> <p>-Personne morale : répondre oui ou non. Si la réponse est non, indiquer le nom du représentant habilité à signer les contrats et à participer aux procédures judiciaires.</p> <p>-Numéro d'enregistrement de l'entité (ne pas répondre si le demandeur est un organisme du secteur public). Dans le cas des personnes physiques, le demandeur doit indiquer son numéro de carte d'identité ou de passeport.</p> <p>-Numéro de TVA (le cas échéant).</p>



INTERNATIONAL
OLIVE
COUNCIL

CONSEJO
OLEICOLA
INTERNACIONAL

CONSEIL
OLEICOLE
INTERNATIONAL

CONSIGLIO
OLEICOLO
INTERNAZIONALE

المجلس
الدولي
للزيتون

<p>b) Personne de contact responsable de la proposition</p> <p>Nom*:</p> <p>Fonction*:</p> <p>Adresse*:</p> <p>E-mail*:</p> <p>Téléphone*: Sélectionnez un préfixe</p> <p>c) Représentant légal (autorisé à signer la convention)</p> <p>Nom*:</p> <p>Fonction*:</p> <p>Adresse*:</p> <p>E-mail*:</p> <p>Téléphone*: Sélectionnez un préfixe</p> <p>2.2 Autres informations pertinentes</p>	<p>-Indiquer le nom de la personne de contact responsable de la proposition et tous les détails demandés.</p> <p>-Indiquer le nom du représentant légal (autorisé à signer le contrat) et tous les détails demandés.</p> <p>-Mentionner toute autre information pertinente.</p>
<p>2.3 Coordonnées bancaires complètes du bénéficiaire</p> <p>Nom de la banque*:</p> <p>Pays*: Sélectionnez un pays</p> <p>Nom du titulaire du compte*:</p> <p>Numéro de compte*:</p> <p>IBAN*:</p> <p>SWIFT*:</p>	<p>-Indiquer les coordonnées bancaires complètes du bénéficiaire.</p> <p>-Vérifier que les coordonnées bancaires sont correctes.</p>
<p>3. DÉTAILS DE L'ACTION OU DU PROGRAMME</p> <p>Exemples:</p> <ul style="list-style-type: none">• Organisation de séminaires, de salons commerciaux, de symposiums et d'ateliers• Points d'information dans des salons de l'alimentation et de la nutrition• Matériel promotionnel (brochures, CD, livres, etc.)• Invitation à la participation de spécialistes internationaux• Le SE du COI a également décidé d'accorder des subventions pour soutenir l'organisation de concours nationaux à la qualité des huiles d'olive vierges extra organisés par les autorités compétentes, répondant aux conditions prévues dans les normes du COI (IOC T30/2/Doc. n° 3)• Autres <p>Approvation de la proposition*: Sélectionnez une option</p> <p>La proposition a-t-elle reçu l'aval du chef de délégation du pays membre du candidat ou de l'autorité nationale dans le cas des pays de l'UE?</p> <p>Type de programme (en général):</p> <p>État(s) membre(s)*: Sélectionnez un pays</p> <p>Durée (jour de début et de fin prévu)</p> <p>Date de début*:</p> <p>Date de fin*:</p>	<p>-Le programme et les actions proposés doivent avoir comme objectif primordial la stratégie marketing et la promotion de l'huile d'olive et des olives de table (voir les exemples fournis).</p> <p>-Préciser si le programme est approuvé par le chef de délégation du pays membre du COI dont le demandeur est ressortissant.</p> <p>-Mentionner le type de programme, le pays membre et les dates de début et de fin du programme.</p> <p>-Les programmes ou actions doivent se dérouler obligatoirement APRÈS la signature de la convention par le bénéficiaire et le COI.</p>



INTERNATIONAL
OLIVE
COUNCIL

CONSEJO
OLEICOLA
INTERNACIONAL

CONSEIL
OLEICOLE
INTERNATIONAL

CONSIGLIO
OLEICOLO
INTERNAZIONALE

المجلس
الدولي
للزيتون

Les documents relatifs aux critères d'exclusion, d'élection, de sélection et d'attribution sont joints en annexe.
Toutes les pièces jointes doivent être rédigées dans l'une des cinq langues officielles du COI (espagnol, anglais, français, italien, arabe).

Organismes privés à but non lucratif
Organismes publics

Preuve de non exclusion

1. Formulaire de critères d'exclusion*

[Télécharger le modèle](#)

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Exclusion Criteria Form

The undersigned (representative) legally authorized to represent the beneficiary in accordance with the laws of the jurisdiction that he represents:

Name of the beneficiary:
Legal address:
Registration number:
Tax number:

The undersigned (representative) legally authorized to represent the beneficiary in accordance with the laws of the jurisdiction that he represents:

(a) is not bankrupt or being wound up, or not being in liquidation or in receivership, or not being in any analogous situation arising from a similar procedure provided for in national legislation or regulations;

(b) has not been convicted of an offence concerning professional conduct by a competent authority in the form of a judicial decision;

(c) has not been guilty of grave professional misconduct in any manner;

(d) has fulfilled its obligations relating to the payment of social security contributions or the payment of taxes in accordance with the legal provisions of the country in which it is established, or with those of the country of the contracting authority or those of the country where the contract is to be carried out.

Conflict of interests and No Misrepresentation Form

The undersigned (representative) legally authorized to represent the beneficiary in accordance with the laws of the jurisdiction that he represents:

Name of the beneficiary:
Legal address:
Registration number:
Tax number:

(a) does not have any conflict of interest in connection with the present agreement, a conflict of interest would arise in a position as a result of economic interests, political or personal affairs, family or personal law, or any other relevant consideration of a kind referred to in article 17 of the COI, other than those of the jurisdiction in which the contract is to be carried out;

(b) has not made any bid or made any offer of any type whatsoever that would constitute an advantage for the bidder in the present agreement;

(c) has not granted and will not grant, has not sought and will not seek, has not attempted and will not attempt to obtain, and has not attempted and will not attempt to obtain, any concession, franchise or other right, or any other privilege, concession, or other advantage or similar consideration, or other benefit or advantage, as an incentive or reward, during the period of the present agreement.

-Pour certifier les critères d'exclusion, de sélection et d'attribution, télécharger les annexes et les documents justificatifs mentionnés dans l'appel. Ces documents doivent être signés, datés et soumis dans l'une des cinq langues officielles du COI (anglais, arabe, espagnol, français et italien).

Certificat d'un organisme public ou d'une organisation internationale*

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Les organismes publics et les organisations internationales sont dispensés de soumettre les documents justifiant leur capacité économique et financière (critères de sélection), mais ils devront soumettre un document certifiant qu'ils sont un organisme public ou une organisation internationale.