



INTERNATIONAL  
OLIVE  
COUNCIL

CONSEJO  
OLEICOLA  
INTERNACIONAL

CONSEIL  
OLEICOLE  
INTERNATIONAL

CONSIGLIO  
OLEICOLO  
INTERNAZIONALE

المجلس  
الدولي  
للزيتون

## Profil de stagiaire

### Soutien aux activités de l'Unité d'économie et de promotion

Réf. : ST02/2024

Le Secrétariat exécutif du Conseil oléicole international (COI) recherche un(e) jeune diplômé(e) pour un stage rémunéré. La date de début préférée est **septembre 2024** et la durée est une période de trois ou quatre mois (renouvelable), en fonction de la date de début.

Ce stage lui permettra de travailler dans un environnement multiculturel, multilingue et multiethnique et de mettre en pratique les connaissances acquises pendant ses études.

En tant qu'organisation intergouvernementale de produit et forum international pour les pays producteurs d'huile d'olive et d'olives de table, le COI met en œuvre de nombreuses activités visant à contribuer à l'amélioration de l'oléiculture mondiale.

Le profil du (de la) stagiaire et les tâches qui lui seront assignées sont indiqués ci-après :

## Profil et conditions

### Conditions obligatoires :

- Nationalité de l'un des pays membres du COI<sup>1</sup>
- Diplôme universitaire, de préférence en marketing ou en management
- Bon niveau d'anglais ou de français
- Maîtrise d'au moins une des autres langues officielles du COI (anglais, arabe, espagnol, français et italien)
- Excellente maîtrise des outils informatiques (Microsoft Office : Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Adobe, etc.)
- Bon état de santé

### Atouts :

- Première expérience professionnelle
- Diplôme de master en études de marketing ou équivalent
- Bon niveau d'espagnol
- Bonnes capacités de communication

<sup>1</sup> La liste des membres du COI peut être consultée sur <http://www.internationaloliveoil.org/estaticos/view/103-list-of-ioc-members>



INTERNATIONAL  
OLIVE  
COUNCIL

CONSEJO  
OLEICOLA  
INTERNACIONAL

CONSEIL  
OLEICOLE  
INTERNATIONAL

CONSIGLIO  
OLEICOLO  
INTERNAZIONALE

المجلس  
الدولي  
للزيتون

## Tâches

Les principales tâches du (de la) stagiaire, qui travaillera sous la supervision du responsable de l'Unité d'économie et de promotion, sont d'apporter un soutien aux Départements de promotion et des affaires économiques, notamment sur les questions suivantes :

- Collaborer au suivi des subventions accordées aux pays membres.
- Collaborer au suivi des campagnes de promotion.
- Collaborer à l'organisation de la Journée mondiale de l'olivier.
- Collaborer à la préparation et à la tenue des réunions.
- Collaborer aux tâches de suivi budgétaire.
- Collaborer à la préparation et à la tenue des sessions et réunions.
- Collaborer à la rédaction de la correspondance et des rapports.
- Apporter le soutien nécessaire à d'autres tâches, le cas échéant.

## Durée du stage

Trois ou quatre mois (renouvelable), en fonction de la date de début. La date prévue de début du stage est septembre de 2024.

Date limite de réception des dossiers par la poste ou par courrier électronique : le **19 août 2024** à minuit (heure de Madrid).

Le formulaire de candidature et les documents justificatifs doivent être accompagnés d'une lettre de motivation et éventuellement de lettres de recommandations d'anciens employeurs.

## Document de référence

Dispositions relatives au programme officiel de stages du Conseil oléicole international (disponible sur le site web du COI)

\* \* \*