



Profil de stagiaire

Soutien à l'Unité de Normalisation et Recherche

Réf. : ST1/25

Le Conseil oléicole international (COI) recherche pour un stage rémunéré de six mois (avec possibilité de prorogation), à partir du **1^{er} avril 2025**, un(e) jeune diplômé(e) universitaire. Ce stage lui permettra de travailler dans un environnement multiculturel, multilingue et multiethnique et de mettre en pratique les connaissances acquises pendant ses études.

Le profil du (de la) stagiaire et les tâches qui lui seront assignées sont développés ci-après :

Profil et pré-requis

- Être ressortissant(e) d'un des [pays membres du COI](#)
- Être titulaire d'un diplôme universitaire d'études supérieures d'au moins trois ans..
- Avoir une bonne maîtrise de l'anglais ou du français (minimum niveau B2) ainsi que d'au moins une autre langue officielle de l'Organisation¹
- Avoir une excellente maîtrise des outils informatiques (Microsoft Office Suite : Word, Excel, Power point, Outlook niveau utilisateur, Adobe, etc.)
- Être enthousiaste, responsable et capable de travailler efficacement en équipe.
- Être en bonne santé

Constituent des atouts :

- Avoir des connaissances dans le domaine de l'huile d'olive
- Avoir des connaissances dans le domaine de la normalisation
- Connaître d'autres langues officielles du COI, en particulier l'espagnol
- Être âgé(e) de préférence de moins de 30 ans.

¹ Les langues officielles du Conseil oléicole international sont l'anglais, l'arabe, l'espagnol, le français et l'italien.



-2-

Tâches

Les principales tâches du (de la) stagiaire, qui travaillera sous la supervision de la chef de l'Unité de normalisation et recherche, sont les suivantes :

- Appui logistique à l'Unité lors des réunions des experts, autres activités et événements organisés par l'Unité (invitations, impression des documents, organisation des documents de voyage des experts etc.).
- Appui à l'Unité dans le cadre de ses activités de cours de formation sensorielle et physico- chimique, réunions, matériel de référence et essais circulaires.
- Appui logistique à la préparation des échantillons, à leur étiquetage et à l'organisation des envois postaux.
- Soutien au déroulement du Concours international Mario Solinas du COI à la qualité des huiles d'olive vierges extra : organisation et préparation des échantillons, vérification des documents et appui logistique lors de la cérémonie de remise des prix.
- Appui à l'Unité pour l'actualisation de ses bases de données.
- Appui à la révision de la section relative à l'Unité sur la page web du COI.
- Soutien pratique général, à la demande de l'Unité.

Durée du stage

Six mois (avec possibilité de prorogation). La date prévue du début du stage est le **1^{er} avril 2025**.

Date limite de présentation des candidatures

Le 5 mars 2025 à minuit (heure locale de Madrid) : date limite de réception des dossiers par courrier électronique).

Le formulaire de candidature (ci-joint) et les documents justificatifs - curriculum vitae, diplômes, justificatifs d'expérience, certificats de langue et lettre de motivation - sont obligatoires et doivent être envoyés avec la candidature. En l'absence de ces documents, la candidature ne sera pas retenue lors de la sélection.

Document de référence

Dispositions relatives au programme officiel de stages du Conseil oléicole international (document ci-joint).

* * *